

ក្រសួងសុខាភិបាល



មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍
សើស្បែក និង កាមរោគ
លេខ...០០១...មជ្ឈមណ្ឌល

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី...២៩...ខែ...០១...ឆ្នាំ ២០១១

កិច្ចព្រមព្រៀង ស្តីពី

ការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគ រវាង

មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ

និង ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តព្រះវិហារ

ពាក់ព័ន្ធនឹងការធ្វើវិបល្លាសសកម្មភាពប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍

ដែលផ្តល់ថវិកាដល់ការសកម្មភាពគ្រប់ជ្រុងជ្រោយរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិ

ប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ ឆ្នាំ២០១១

១-មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ និងក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្តព្រះវិហារ តំណាងដោយលោកស្រីវេជ្ជ ខុយ ប៊ុនថាធី មានតួនាទីជាប្រធានមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្ត និងជាប្រធានក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្តព្រះវិហារ ព្រមព្រៀងថាកិច្ចការពិសេសដូចតទៅនេះនឹងត្រូវអនុវត្តដោយប្រើប្រាស់ថវិកាដែលបានផ្តល់ជូនតាមការកំណត់ក្នុងផែនការគ្រប់ជ្រុងជ្រោយរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ ប្រចាំឆ្នាំ២០១១ ។

២-ការកិច្ច : ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តព្រះវិហារ តាមរយៈមន្ត្រីក្រោមបង្គាប់របស់ខ្លួន (ពិសេសអ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ខេត្ត) ត្រូវទទួលខុសត្រូវក្នុងការអនុវត្តន៍សកម្មភាពប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគនៅក្នុងខេត្ត ។ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគនៃក្រសួងសុខាភិបាលត្រូវធ្វើការតាមដាន និងអភិបាលដោយផ្ទាល់នូវការអនុវត្តន៍គំរោងលើផ្នែកបច្ចេកទេស និងគ្រប់គ្រងថវិកាដែលបានផ្តល់ជូន ។

៣-សមាសភាគនៃការកិច្ច : ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ខេត្តព្រះវិហារ តាមរយៈមន្ត្រីក្រោមបង្គាប់របស់ខ្លួន ហើយតំណាងដោយលោកស្រីវេជ្ជ ខុយ ប៊ុនថាធី ត្រូវធានាអោយមានការអនុវត្តសកម្មភាពទាំងអស់ដែលបានអនុម័តក្នុងផែនការសកម្មភាពសំរាប់បង្ការជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគប្រចាំឆ្នាំ ២០១១ ដែលមានភ្ជាប់នៅ ឧបសម្ព័ន្ធទី១ ។

៤-សូចនាករ និង លទ្ធផលការងារ : សូចនាករ និងលទ្ធផលការងារសំរាប់វាស់វែងការអនុវត្តន៍ការងារទាំងនេះមាន :

- ១. ត្រូវអនុវត្តឱ្យបាន ៩០% នៃសកម្មភាពក្នុងផែនការយោងតាមឧបសម្ព័ន្ធទី ២ (ទិសដៅសំរាប់ខេត្តនាឆ្នាំ ២០១១)
- ២. គណនីត្រូវអនុវត្តឱ្យល្អប្រសើរ ដោយមានការឯកភាពពីផ្នែកហិរញ្ញកិច្ចរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ

- ៣. ធ្វើភោគវិនិច្ឆ័យ និងគ្រប់គ្រងថែទាំជំងឺកាមរោគបានសមស្រប (បញ្ជាក់ដោយការអភិបាលរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៤. ត្រូវអនុវត្តការងារផ្តល់ប្រឹក្សា និងធ្វើតេស្តឈាមអោយបានត្រឹមត្រូវ (បញ្ជាក់ដោយការអភិបាលរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៥. ផែនការសកម្មភាពប្រចាំឆ្នាំ និងផែនការសកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសរបស់ខេត្តត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ អោយទាន់ពេលវេលាក្នុងកំឡុងពេលមួយខែមុនផែនការប្រចាំឆ្នាំបន្ទាប់ចាប់ផ្តើម និង២សប្តាហ៍មុននឹងត្រីមាសបន្ទាប់និមួយៗចាប់ផ្តើម (បញ្ជាក់ដោយផ្នែកផែនការ តាមដាន និងរបាយការណ៍នៃមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ)
- ៦. រាល់ទិន្នន័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងកម្មវិធីអេដស៍ និងកាមរោគ ដូចជា OI & ART, VCCT, CHBC, STI, BCC, LR and PMTCT កម្មវិធីប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ និងកាមរោគខេត្តនៃមន្ទីរសុខាភិបាល ត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិអោយទាន់ពេលវេលាដែលកំណត់ ។
- ៧. របាយការណ៍ប្រចាំខែ និងប្រចាំត្រីមាសរបស់ខេត្តត្រូវធ្វើមកមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ អោយទាន់ពេលវេលាក្នុងកំឡុងពេល ២ សប្តាហ៍ បន្ទាប់ពី ផែនការសកម្មភាពប្រចាំខែ និង ត្រីមាសនិមួយៗបានបញ្ចប់ (បញ្ជាក់ដោយផ្នែកផែនការ តាមដាន និងរបាយការណ៍នៃមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ) ។

៥-រយៈពេលកំណត់ : ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្តព្រះវិហារ** ត្រូវផ្តល់នូវសេវាដែលបានបញ្ជាក់ខាងលើក្នុងកំឡុងពេលចាប់ផ្តើមពី ថ្ងៃទី ០១ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០១១ រហូតដល់ថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០១១ ។ កាលកំណត់នេះអាចកែប្រែបានយោងតាមប្រកាសជាលាយលក្ខណ៍អក្សរផ្នែកលើហេតុផលសមរម្យដែលយល់ព្រមរបស់ភាគីទាំងពីរ ។

៦-តំលៃ : តំលៃប៉ាន់ស្មានសរុបមិនលើសពី **US\$ ១៦.៦២៥ (មួយម៉ឺន ប្រាំមួយពាន់ ប្រាំមួយរយ ម្ភៃប្រាំ ដុល្លារអាមេរិក)** ដូចក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី ១ និងត្រូវបានផ្តល់ជូនដោយមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគនៃក្រសួងសុខាភិបាល ។

៧-ការផ្តល់ថវិកា : ថវិកានឹងត្រូវផ្ទេរពីមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ នៃក្រសួងសុខាភិបាលទៅ ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្តព្រះវិហារ** ដែលមានប្រាក់ដក់ដក់ទុកជាមុនចំនួន **៣.៣០០.០០ ដុល្លារ** (បីពាន់ បីរយ ដុល្លារអាមេរិក) (NCHADS-GFATM) ដែលនឹងត្រូវយកទៅប្រើប្រាស់ និងបំពេញបន្ថែមវិញជារៀងរាល់ខែ អនុលោមតាមនីតិវិធីប្រតិបត្តិជាតិរបស់មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ ដែលបានចែងក្នុង " នីតិវិធីសំរាប់ អនុម័តតាមដាន និងរបាយការណ៍ពីសកម្មភាពរបស់គំរោង និងធ្វើលទ្ធកម្មនិងការចំណាយរបស់គំរោង" ដោយគោរពទៅតាមប្រកាសថវិកាដែល បានកំណត់ ។

៨-សំរាប់ឆ្នាំ២០១១ ថវិកាត្រូវផ្តល់ជូនតាមប្រភពថវិកា ដូចខាងក្រោម:

- ថវិកា NCHADS-GFATM ១៦.៦២៥ ដុល្លារ

៩-ក្នុងខណៈពេលថវិកានិងទទួលបានសំរាប់អនុវត្តសកម្មភាពរបស់ខេត្ត ត្រូវធ្វើលិខិតវិសោធកម្មទៅលើផែនការប្រចាំឆ្នាំក្នុង ឧបសម្ព័ន្ធ ១ មិនដាក់ក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ ២ និងកែតម្រូវលើកិច្ចព្រមព្រៀង លេខ ៦ និង លេខ ៨ ។

១០- មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ និងមិនធ្វើការទូទាត់បន្ថែមណាមួយដល់ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និង ថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្តព្រះវិហារ** ឡើយលើកលែងតែមានការងារបន្ថែមដែលត្រូវអោយក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការនិងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តត្រូវអនុវត្តបន្ថែម ។

១១-បើសិនជាការចំណាយថវិកា ក្នុងបំណាច់ឆ្នាំតិចជាងការអនុវត្តថវិកាក្នុងផែនការប្រចាំឆ្នាំ តុល្យការនៃថវិកាដែលនៅសល់ពីការផ្តល់ជូន ត្រូវតែប្រគល់មក មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និង កាមរោគ នៃក្រសួងសុខាភិបាលវិញ ។

១២-**សវនកម្ម** : គណនីនៃផ្នែកអនុវត្តរបស់ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍**ខេត្តព្រះវិហារ** និងត្រូវធ្វើសវនកម្ម ដែលជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើសវនកម្មទៅតាមប្រភពថវិកា ។ មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ រក្សាសិទ្ធិក្នុងការ ចុះធ្វើសវនកម្មគណនី ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធី បង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ ខេត្តគ្រប់ពេលវេលាដែលចាំបាច់ ។

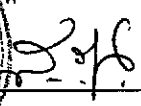
១៣-ការខុសឆ្គង ឬ ការខ្វែងគំនិតគ្នាទាំងឡាយដែលកើតឡើងក្នុងការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងនេះហើយដែលមិនអាចសម្រេចបានដោយ សន្តិវិធី រវាងភាគីទាំងអស់ ត្រូវធ្វើការដោះស្រាយ ឬ កាត់សេចក្តីតាមច្បាប់របស់ **ខេត្តព្រះវិហារ** ក្រសួងសុខាភិបាល ។


១៤-មជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹងជំងឺអេដស៍ សើស្បែកនិងកាមរោគអាចបញ្ឈប់ការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងទាំងស្រុង ឬ ដោយផ្នែកប្រសិនបើ :
ក-ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការនិងថែទាំជំងឺអេដស៍ មិនអាចអនុវត្តបាននូវភារកិច្ចដែលបានចែងក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងនេះ ។

ខ- ក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍ **ខេត្តព្រះវិហារ** បានពាក់ព័ន្ធនឹងអំពើក្នុងបន្តិច្ចយពីកិច្ចព្រមព្រៀង ។

ការបញ្ឈប់នេះត្រូវធ្វើឡើងតាមការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍ក្នុងរយៈពេលដែលបញ្ជាក់ពីការមិនគោរពតាមកិច្ចសន្យាធ្វើទៅកាន់ផ្នែកសំរាប់សំរួល ខេត្ត ដោយមិនគិតពីវិធានការណ៍ទាំងឡាយ ដែលអាចដោះស្រាយការមិនគោរពតាមកិច្ចព្រមព្រៀងបានឡើយ ។

ព្រមព្រៀងដោយ :

លោកស្រីវេជ្ជ **ខុយ ម៉ីនថាឌី**
ប្រធានអគ្គនាយកដ្ឋាន **ខេត្តព្រះវិហារ** និង ជា
ប្រធានក្រុមគ្រប់គ្រងកម្មវិធី បង្ការ និងថែទាំជំងឺអេដស៍

ប្រធានមជ្ឈមណ្ឌលជាតិប្រយុទ្ធនឹង
ជំងឺអេដស៍ សើស្បែក និងកាមរោគ


លោកស្រីវេជ្ជ ខុយ ម៉ីនថាឌី
ថ្ងៃទី ២៧ ខែ ០៧ ឆ្នាំ ២០១១

ថ្ងៃទី ២៧ ខែ ០៧ ឆ្នាំ ២០១១

កំណត់ចំណាំ៖ ថវិកាជាតិប្រភពថវិកានិងសកម្មភាពផ្សេងៗពីអង្គការក្រៅរដ្ឋាភិបាលដែលកំណត់នៅក្នុងដំណើរការផែនការរបស់ខេត្ត-ក្រុងត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងផែនការគ្រប់ជ្រុងជ្រោយខេត្ត-ក្រុងក្នុងឧបសម្ព័ន្ធទី១ប៉ុន្តែមិនបានបញ្ជាក់នូវលក្ខខណ្ឌ ឬទំហំការងារក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀងនេះទេ រីឯលទ្ធផលត្រូវគ្រប់គ្រងដោយមន្ទីរសុខាភិបាលខេត្ត រីឯអង្គការជាដៃគូ ។

- UNICEF \$ 17170
- CWPD \$ 15,000
- CPN+ \$ 10,000
- CRC \$ 150
- GAP \$ 9,494
- NAA \$ 1,000
- WVC \$ 1,100

ធម្មជាតិជន៖

- Local Fund Agent-Cambodia
- នាយកដ្ឋាន ផែនការ និងព័ត៌មាន ក្រសួងសុខាភិបាល
- អង្គការជាដៃគូ

KINGDOM OF CAMBODIA
Nation Religion King

Ministry of Health



National Center for HIV/AIDS,
Dermatology and STDs

No. 001 NCHADS

Phnom Penh 28 / 01 / 2011

LETTER OF AGREEMENT FOR
HIV/AIDS PROGRAMME MANAGEMENT

Between
the National Center for HIV/AIDS Dermatology and STD (NCHADS)
and
the HIV/AIDS Management Team (HAMT) of Preah Vihear Province

Concerning Decentralization of HIV/AIDS Activities
Funded under the NCHADS Comprehensive Work Plan 2011

(1)-The National Center for HIV/AIDS Dermatology and STD (NCHADS) and the HIV/AIDS Management Team of Preah Vihear Province (hereinafter known as 'the HAMT'), represented by **Dr. Khoy Bunthanny**, acting in his capacity as **Provincial Health Director and the Leader of HAMT**, agree that the following special assignment will be carried out with funds provided under the **NCHADS Comprehensive Work Plan 2011**.

(2)-**Task:** The HAMT, through its subordinates (primarily the Provincial AIDS Manager), is responsible for implementation of HIV/AIDS and STI activities in Preah Vihear Province. The National Center for HIV/AIDS, Dermatology and STD/Ministry of Health (NCHADS/MoH) will directly monitor and supervise implementation on technical aspects and supervise the financial management of funds provided.

(3)-**Task Components:** The HAMT, through its subordinates and represented by the HAMT Leader, will ensure the completion of the activities approved in the provincial HIV/AIDS and STI **Annual Work Plan for the year 2011** attached at Annex 1.

(4)-**Indicators and Outputs:** Indicators and outputs for the satisfactory performance of these tasks are:

1. 90 % of activities implemented according to Annex 2 (provincial targets 2011);
2. Accounts satisfactorily maintained, as agreed by the NCHADS Finance Unit;
3. Diagnosis and management of STI cases appropriate (as judged by NCHADS supervision);
4. Testing and Counseling conducted appropriately (as judged by NCHADS supervision);

5. Provincial annual and quarterly work plans submitted on time to NCHADS within one month before next annual work plan began and two weeks before next quarter work plan began. (as Judged by NCHADS PMR Unit).
6. Any HIV/AIDS and STI data related OI & ART, VCCT, CHBC, STI, BCC, LR and PMTCT etc.. will be sent to NCHADS in time (as Judged by NCHADS Data Management Unit).
7. Provincial monthly and quarterly reports submitted on time to NCHADS within 2 weeks after each monthly and quarterly activity work plan ended. (as judged by NCHADS PMR Unit)

(5)-Term: The HAMA shall perform the services specified above during the period commencing **on January 1, 2011 and continuing to December 31, 2011**. This term is subject to change upon reasonable written notice agreed by the two Parties.

(6)-Cost: A total estimated cost of not more than **US\$ 16,625 (Sixteen thousand Six hundred Twenty Five US Dollars only)**, as in Annex 1; will be provided by NCHADS/MoH as follows.

(7)-Funding: Funds will be transferred from NCHADS/MoH to the HAMA as **an initial advance of \$3,300.00** for NCHADS-GFATM funding source (Three thousand three hundred USD) which will be reconciled and replenished each month in accordance with NCHADS standard operating procedures, as laid down in the relevant "Procedures for Implementation of Programme Activities" with respect to various funding sources, as formally approved.

(8)-For 2011, funds are allocated from the following sources:

- **NCHADS-GFATM \$ 16,625**

(9)-Should further funding become available for provincial activities, the Annual Work Plan at Annex 1, the targets at Annex 2, and this agreement at clause 6 and 8 will be amended by letter of amendment.

(10)-It is anticipated that no additional cost will be paid for the work by NCHADS/MoH to the HAMA, unless extra work is requested to be performed.


(11)-If expenditures during the year are less than the approved work-plan, any balance of funds advanced must be refunded to NCHADS.

(12)-Audit: The HAMA it accounts will be audited as part of the various relevant audits relating to relevant funding sources. NCHADS/MoH reserves the right to audit the HAMA Account at any time.

(13)-Any difference or dispute arising out of this Letter of Agreement (LOA), which cannot be amicably settled between the parties, shall be referred to adjudication/arbitration in accordance with the regulation of the Ministry of Health.

(14)-The NCHADS without prejudice to any other remedy for breach of LOA, by written notice of default sent to the HAMA, may terminate this LAO in whole or in part:
(a) if the HAMA fails to perform any other obligation(s) under the Letter of Agreement;
(b) if the HAMA, in the judgment of NCHADS has engaged in corrupt or fraudulent practices in competing for or in excluding the LOA.

Agreed to by:

Agreed to by 

Dr. Khoy Bunthanny
Director of PHD
and HAMT Leader

Date: 24-01-2011

Dr. Mean Chhri Vun
Director of NCHADS

Date: 27 Jan 2011

Note: In addition to the funding sources above, the national budget, and the following NGO funds and activities identified in the provincial planning process are included in the Provincial Annual Comprehensive Plan in Annex 1, but are not covered by the terms or scope of this LOA, and it can be managed by PHD or by its partners.

- UNICEF \$ 17,170
- CWPD \$ 15,000
- CPN+-GF \$ 10,000
- CRC \$ 150
- GAP \$ 9,494
- NAA \$ 1,000
- WVC \$ 1,100....

CC: - Local Fund Agent in Cambodia
- Department of Planning and Information, Ministry of Health
- Partners

PVH Targets for HIV/AIDS and STI prevention and Care Program 2011

Plan area	Provincial targets: 2011		
	Gov.	Part.	Total
IEC			
Event (types of events: WAD, WF)			
WAD	1		1
Water festival	1		1
CoPCT			
Outreach visit to EWs in coverage area	8		8
Outreach program for others groups operating (MARP) in coverage area	1		1
Outreach program for others groups operating (ex: Police, Motodup or Fisherman)			
P-CoPCT-CC quarterly meeting	4		4
P-CoPCT-ST regular meeting (2 times/quarter)	8		8
MK/Managers/Owners of Ews group network	2		2
MK/Managers/Owners of Ews group forum (quarterly)	4		4
D-CoPCT-CC quarterly meeting	4		4
STD / RTI			
Total family health clinics (STI clinics)	1		1
Total family health clinics (STI clinics) renovated	1		1
Total family health clinics (STI clinics) fully equipment	1		1
HCs offering intergrated STI services	4		4
CoC			
ODs with full package of CoC activities(At least 4: VCCT, HBC+SG, OIs and/or ARV, MMM)	1		1
CoC Coord. Monthly meeting held in OD1(provincial town)	12		12
CoC Coord. Monthly meetings held in OD2			
HFBC			
RHs providing Adult AIDS Care (OI/ART)	1		1
RHs providing Pediatric AIDS Care (OI/ART)	1		1
MMM monthly meeting in RH.....	12		12
mmm monthly meeting in RH.....	12		12
HBC			
HBC teams(cumulative*)	3		3
Total HCs covered by HBC teams	6		6
HBC network coordination meeting		4	4
Self Support Group (SSG) team		6	6
Total HCs covered by SSG teams		6	6
VCCT			
Total VCCT services functioning	3		3
Propose staff train for Lab	6		6
Propose staff train for counseling	6		6
Counseling network meeting (quarterly)	4		4
Linked Response			
New OD established linked reponed approach			
Number of OD implemented linked reponed approach			
Planning, Coordination and Management			
Number of NGOs included in the Annual Work Plan	4		4
Plan(annual and quarterly)	5		5
Report(monthly and quarterly)	16		16
Coordination Meeting(Quarterly)	4		4
Data Management			
Number of provincial data mangment unit	1		1
Data collection and reporting (quarterly)	4		4
Planning, Coordination & Management			
Number of NGOs included in the Annual Work Plan		9	9
Monthly report	12	0	12
Coordination meetings	4	0	4

FORMAT OF ANNUAL AND QUARTERLY COMPREHENSIVE WORKPLAN FOR PREAH VIHEAR PROVINCE YEAR 2011

NCHADS
109
18.06.11
DMP Unit

I. Detailed Activity Plan

61 00 00 0 I. PREVENTION PACKAGE				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
Cat	Account code							A/IEC	Q1	Q2	Q3			
	61	01	01	0		Identified needs								
	61	01	01	1		Coordination meeting to identify needs for IEC	BCC Unit							
	61	01	02	0		Production of materials								
	61	01	02	1		Printed materials					\$ 1,500.00	Gap	500 T-shirt, 500 caps was printed in Water Festival days	
	61	01	02	2		Electronic materials:TV/Radio								
	61	01	02	3		Billboards								
	61	01	03	0		Events								
	61	01	03	1		Khmer New Year								
	61	01	03	2		Water Festival					\$ 1,500.00	Gap	3-one day Water Vestival organized by HANT/PAO/OD at Samrong District.	
						Candle Light Day	NAA				\$ 500	NAA		
							CRC				\$ 50	CRC	PHD/CRC will mark 01 Candlight Day in the community.	
							HU.PVH					HU		
							WVC,PHD				\$ 1,000	WVC	WVC will organize 01 event of Children Rights in the community	
	61	01	03	3		World AIDS day	NAA				\$ 500	NAA		
							PASP,PAS				\$ 200	WV	1 events for 1 day will be help in town	
							WVC,PHD				\$ 400	WVC	WVC. will organize 01 joint camaign of WAD event with PAO.	
							HU.PVH					HU		
							CRC				\$ 100	CRC	CRC. will organize 01 joint camaign of WAD event with PAO.	
	61	01	03	4		Mobile Shows								
	61	01	03	5		TV and/Radio shows								
	61	01	03	6		Other (festival, concert..)								
						Condom Promotion								
	61	01	04	0		Broadcasting								
	61	01	06	0		Monitoring and Supervision	NCHADS				X		The activity put under the 14. Planning, Monitoring and Reporting	
Sub-total for GFATM-R7														
Sub-total for NAA												1,000		
Sub-total for WVC												1,600		
Sub-total for CRC												150		
Sub-total for Gap												3,000		
Sub-total for IEC											\$	5,750		

64	16	01	1	67.16.80.0 (1.5.1.3)	61-05-Q-07	Conduct annual planning workshop. 5-day workshop on developing comprehensive annual operationa plan (140 participants from 24 provinces, NCHADS staff and partners)	NCHADS										
				1.5.3.7	61-05-Q-17	Each provincial AIDS office will conduct their own annual planning workshop with all HIV/AIDS partners (3 day workshop)	PASP			x		\$ 1,250	GFATM-R7	1-3 days planning WS will be conducted with stake holder from PHD,PAO, MCH TB control, RH and NGOs. Total participants about 26 people			
64	16	01	2	1.5.1.4	61-05-Q-08	Mid-year Review Workshop											
				67.16.11.0		Mid-Term & Final evaluation											
64	16	02	0			Technical Strategies											
64	16	02	1	1.5.1.5	61-05-Q-09	Update strategic plan for HIV/AIDS prevention and care in health sectors.											
				1.5.1.6	61-05-Q-10	update National guidelines and printing SOP on OI/ART, STI, HBC and other guidelines and SoP											
64	16	02	2	1.5.1.13	61-05-Q-14	Documentation cost and printing											
64	16	03	0			Management & Coordination											
64	16	03	1			Workshops and coordination meetings											
				1.5.1.2	61-05-Q-08	Conduct retreat for NCHADS staff and develop key startegic plan in next year.											
				1.5.3.6	61-05-Q-16	Provincial coordination meeting with partners	PASP		x	x	x	\$ 2,000 1,400	GFATM-R7	1 days-4 meeting will be conducted with 20 participants from stake holder & NGOs			
				1.1.2.32	61-01-Q-02	Develop and printing material for the meetings and clinic	SHC										
64	16	03	2	661.16.2.3 (1.5.3.3)	61-05-Q-15	Provincial accountant and PAO trip to NCHADS	PASP/ACC	x	x	x	x	\$ 2,000	GFATM-R7	2days-5 missions of PAO and Acc to Phnom Penh			
64	16	03	3			Mission to PHD											
64	16	04	0			Trainings and workshops											
64	16	06	0			Monitoring, Supervision											
				4.1	61-05-Q-01	Monitoring and supervision to SRs and SSRs											
				1.5.41	61-05-Q-01	Conduct monitoring and supervision by PR team to SR and SSRs											
				4.9.2.3	64-09-Q-01	supervision of NCHADS BCC unit to OPE program and coordinators at provincial and district level											
				4.9.2.4	64-09-Q-02	monthly supervision from P-CoPCT- ST to DPCT in each province	BCC/Province	x	x	x	x	\$ 550	GFATM-R7	12-1days/nigth mission of P-CoPCT-ST to 3 differents places in Province			
												\$ 554	Gap				
				4.10.2.8	64-10-Q-01	Monitoring and supervision from 24 PAOs to 76 operational districts (OD) on STI/RTI prevention and care mangement	PASP	x	x	x	x	\$ 400	GFATM-R7	8mission of 1 PAO officer will supervise to 1Clinic and 1 HCs every quaters .			
				4.10.2.9	64-10-Q-02	Monitoring and supervision from 76 operational districts (OD) to 222 selected health centers on STI/RTI syndromic case mangement	PASP	x	x	x	x	\$ 546	GFATM-R7	4 mission of 2 PAO officer will supervise to 3HC every 4 quaters			
												\$ 358	Gap				

				6.14.3.1	66-14-Q-03	Supervision of provincial Data Management units by PDMU	PASP	x	x	x	x	\$ 120 85	GFATM-R7	2 mission of 2 IT officer will be able to record data entry to 2 clinics every quaters
64	16	07	0			Reporting								
Sub-total for GFATM-R7												6,266,685		
Sub-total for CDC												-		
Sub-total for CHAI												-		
Sub-total for FHI												-		
Sub-total for AHF												-		
Sub-total for NB												-		
Sub-total for Gap												912		
Sub-total for Planning Monitoring												\$ 7,743		

Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	64	17	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
64	17	01	0			R: DATA MANAGEMENT						\$ -			
Data collection and recording												\$ -			
Sub-total for GFATM-R7												-			
Sub-total for GFATM-R4												-			
Sub-total for CHAI												-			
Sub-total Data Mgt												\$ -			

Cat	Account code				Donor Code	Chart of Account	Description	Who	Time frame				Cost	Source	Target/Expected output
	64	19	00	0					Q1	Q2	Q3	Q4			
64	19	01	0			T. ADMIN & FINANCE									
64	19	01	0			Administration									
64	19	01	1			Communication cost									
				6.2		Communication cost for NCHADS									
				1.5.2.3	61-05-T-04	Communication cost for NCHADS									
				4.10.2.2	64-10-T-01	Running cost for 35 STI/RTI clinics	PASP	x	x	x	x	\$ 200	GFATM-R7	Communication cost for STI clinic	
				1.1.2.45	61-01-T-33	tel and communication costs (including tel and internet)	Calmette								
				1.1.2.30	61-01-T-26	Communication cost for SHC	SHC								
				1.5.3.2	61-05-T-18	communication costs for provincial AIDS office	PASP					\$ 480	GFATM-R7	Online information between Provinc and PnP, All update report on time	
				1.5.3.5	61-05-T-20	Admin. Cost for VCCT, OI/ART sites and LR at OD level	Province and OD								
				6.17		Documentation cost									
				1.5.54	61-05-T-09	Documentation and printing									
						Office Supply									
				1.5.3.1	61-05-T-17	office supplies for provincial AIDS Office	PASP					\$ 200 50	GFATM-R7	Photocopy, Paper, folder, Clippers...etc	
						Fuel									
64	19	07	0			Other operating cost									
				1.1.2.31	61-01-T-27	Advertising cost									
Sub-total for GFATM-R7												680 430			
Sub-total for US CDC												-			
Sub-total for AHF												-			
Sub-total for NB												-			
Sub-total for Admin & Finance												\$ 730			

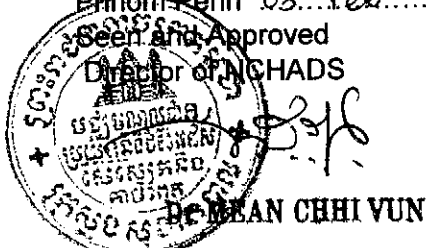
II. Summary Budget allocated by Components in 2011

BCC	\$	25,481.00	
IEC		5,250	
CoPCT		20,231	
STI Services	\$	2,560.00	
AIDS Care	\$	33,630.00	
HFBC		-	
TB-HIV		2,680	
HBC,PLHAs-SG and MMM & Linked Response		21,240	
Closed setting and HIV/AIDS/IDU/DU		510	
VCCT		-	
CoC		3,440	
PMTCT		5,760	
Surveillance	\$	-	
Research	\$	-	
Planning, Monitoring & Reporting	\$	7,228.00	
Data Management	\$	-	
Logistic and Supply Mgt	\$	-	
Admin and Finance	\$	1,640.00	
Grand Total	\$	70,539.00	0%

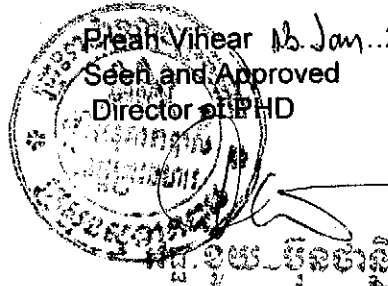
III. Summary Budget allocated by sources in 2011

Sources	Budget	%
GFATM-R7	\$ 16,625	
UNICEF	\$ 17,170	
CWPD	\$ 15,000	
CPN+	\$ 10,000	
CRC	\$ 150	
Gap	\$ 9,494	
NAA	\$ 1,000	
WVC	\$ 1,100	
GRAND TOTAL	\$ 70,539.00	0%

Phnom Penh 03...Feb.....2011



Preah Vihear 06 Jan..2011



Prea Vihear Province...11...Jan...2011
Prepared by PASP

ឃុំ. យុន សោភ័ណតារា